

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR - 2024

DADOS DA ESCOLA

Nomenclatura: **Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves**

Município: **Erval Grande/RS**

Endereço: **Rua Leonel Brizola nº 59.**

Bairro: **Tancredo Neves**

Telefone: **(54) 9 9973-1871**

E-mail: tancredoneves@ervalgrande.rs.gov.br

Etapas da Educação Básica:

Educação Infantil (Pré A e Pré B);

Ensino Fundamental - Anos Iniciais;

Ensino Fundamental - Anos Finais.

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Nome completo: Cleusa Salete Marcon

Formação Acadêmica: Graduada em Letras e pós Graduada em Gestão do Trabalho

Pedagógico: Administração, Orientação e Supervisão.

Função atual: Professora

INTRODUÇÃO

O cotidiano de uma escola nos evidencia a importância da união dos segmentos da sociedade civil em prol da aprendizagem dos alunos. Com a participação da comunidade que a escola se fortalece, e consegue desenvolver uma educação de qualidade que proporcione o aprendizado relevante as vivências e experiências sociais vividas diariamente pelo educando, o que permite a promoção integral da criança. A gestão democrática permite que as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras, físicas e sociais da unidade escolar, partilhem as responsabilidades, oportunizando a participação dos envolvidos nas decisões organizacionais da escola.

Na Gestão Democrática o Gestor Escolar precisa desempenhar várias funções que atendem à demanda de vários setores que dependem do seu trabalho, sua criatividade e seu bom relacionamento com a equipe e a comunidade, revelando claramente a importância que as características de líder democrático que são exigidas do gestor.

O poder não se situa em níveis hierárquicos, mas nas diferentes esferas de responsabilidade, garantindo relações interpessoais entre sujeitos iguais e ao mesmo tempo diferentes. Essa diferença dos sujeitos, no entanto, não significa que um seja mais que o outro, ou pior ou melhor, mais ou menos importante, nem concebe espaços para a dominação e a subserviência, pois estas são atitudes que negam radicalmente a cidadania. As relações de poder não se realizam na particularidade, mas na intersubjetividade da comunicação entre os atores sociais. Nesse sentido, o poder decisório necessita ser desenvolvido com base em colegiados consultivos e deliberativos (BORDIGNON & GRACINDO, 2002, p. 151-152).

Ressalta-se que a elaboração do Plano de Gestão não deve ocorrer apenas por uma obrigação legal atendida pela direção escolar, mas sim, deve ser um documento que propõe organização, procurando cada vez mais autonomia e assertividade nas decisões. Promovendo um espaço educativo, acolhedor e amplo em experiências e ações que permitem a formação humana integral, em construção coletiva que impacta toda a comunidade envolvida.

Este plano de Gestão Escolar dar-se-á na sensibilização da comunidade escolar para

um objetivo em comum, contribuindo para o desenvolvimento das crianças, ampliando seus aprendizados com experiências significativas e prazerosas, que culminem no desenvolvimento de cidadãos com pensamento participativo e crítico, em uma educação humanizada, de qualidade e com valores sociais.

HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

O Decreto de criação do referido estabelecimento de ensino se deu em 30 de junho de 1989, com a designação de Escola Municipal de Primeiro Grau Incompleto Tancredo Neves. Seu funcionamento foi aprovado na sessão de 1º de novembro de 1990, com autorização para o ano de 1991, pois até este ano a escola do bairro era uma extensão da Escola Estadual de 1º Grau Incompleto Ângelo Emílio Grandó.

No turno matutino eram atendidos alunos da Educação regular o atendimento no vespertino era para os mesmos alunos com a designação da FEBEM. Em 14 de setembro de 1998, houve uma nova designação ao nome das escolas, onde a partir dessa data a escola passou a ser designada como Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves. A escola é cercada visando maior segurança das crianças. Os profissionais recebem constantemente Formação Continuada e para troca de experiências, planejamentos e estudos oferecida pela Secretaria de Educação.

Atualmente atende 50 alunos, matriculados no Ensino Regular da Educação Infantil: pré A e pré B, no Ensino Fundamental Anos Iniciais: 3º, 4º e 5º ano, no Ensino Fundamental Anos Finais: 7º ano, com professores especialistas, nenhuma turma multisseriada e bem estar garantido aos usuários da instituição.

DIAGNÓSTICO DA ESCOLA:

DIMENSÃO SOCIOECONÔMICA

Quanto aos alunos que frequentam a Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves: muitos utilizam o transporte público, oferecido pelo município, sendo 70% que residem no bairro e 30% são crianças que residem em comunidades próximas a escola. Os pais, em sua grande maioria, cursaram até a 5ª série do Ensino Fundamental. De acordo com o contexto familiar, verifica-se que 60% destas são evangélicas, a grande maioria tem a família formada por três ou quatro integrantes.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

A educação deve ser considerada como processo para o desenvolvimento humano integral, com a finalidade de formar cidadãos capazes de analisar, compreender e intervir na realidade, com uma visão reflexiva, crítica, solidária e participativa. Durante os anos que se passaram, muitas foram as formas de se conceber a aprendizagem, o ser humano e as formas de ensinar. Frente a isso o desenvolvimento do ensino precisa permitir que o educador e educandos sejam sujeitos do seu processo de desenvolvimento, através da mediação das experiências e saberes culminando na aprendizagem. Portanto, verifica-se que a Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves possibilita o contato com elementos da cultura que enriquecem o desenvolvimento e inserção social. Reune as condições físicas estruturais adequadas, proporcionando um ambiente seguro e acolhedor, que estimula a autonomia das crianças.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

A Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves possui atualmente:

- vaga em aberto para uma diretora;
- uma auxiliares de serviços terceirizada com a função de servente que realizam a limpeza e merenda; e
- uma monitora que desempenha serviços burocráticos e de acompanhamento de alunos.

A rotina está organizada da seguinte forma: Início da aula no período vespertino das 13hs às 17hs, lanche, das 15:00 às 15:20 com encerramento às 17:00hs. A administração escolar está organizada nos princípios da gestão democrática onde os membros do Conselho Escolar e do C.P.M. (Círculo de Pais e Mestres) participam das decisões da unidade escolar. Toda a comunidade escolar é envolvida no processo de adequação do Projeto Político Pedagógico (PPP), este e os demais documentos legais que norteiam a educação infantil e fundamental estão a disposição para consulta da comunidade escolar, na secretaria da Escola..

DIMENSÃO FINANCEIRA

Os recursos financeiros que a Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves obtem são adquiridos através de verbas disponibilizadas pelo Governo Federal (PDDE), além de promoções realizadas pela própria Unidade Escolar com o auxílio do CPM. Assim, os recursos são utilizados através de decisões coletivas, apresentadas e discutidas em reunião com toda comunidade escolar e devidamente relatadas em ata.

DIMENSÃO FÍSICA

A estrutura física da Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves é composta por:

- 1 (um) refeitório juntamente com o saguão;
- 1 (uma) cozinha;
- 2 (dois) banheiros internos uso dos alunos e 1 banheiro para uso dos professores;
- 1(uma) sala para professores;
- 1 (uma) sala para direção;
- 1 (um) almoxarifado;
- 1 (uma) caixa de areia coberta;
- 1 (um) parque infantil;
- 6 salas de aula;
- 1 (uma) biblioteca.

METAS E AÇÕES

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

<p>Metas</p>	<p>Ampliar a participação dos pais ou responsáveis no processo educativo;</p> <p>Atualizar o PPP de acordo com as necessidades;</p> <p>Promover manifestações artísticas, culturais e esportivas;</p> <p>Incentivar e fortalecer a leitura, a escrita e a pesquisa;</p> <p>Zelar pela frequência dos alunos e diminuir as faltas injustificadas;</p> <p>Apoiar os professores em suas práticas educativas;</p> <p>Aumentar o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica).</p>
<p>Ações</p>	<p>Organizar os conselhos de classe participativos no 1º trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente;</p> <p>Realizar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário;</p> <p>Consultar sempre que necessário os pais ou responsáveis envolvidos na instituição escolar;</p> <p>Reorganizar o Plano Político Pedagógico em cada início de ano letivo e sempre que for necessário no decorrer do processo;</p> <p>Elaborar e realizar gincanas interdisciplinares;</p> <p>Adquirir os materiais que forem precisos para realizar as atividades elaboradas no planejamento escolar;</p>

	<p>Reestruturar e manter o Projeto de Leitura;</p> <p>Listar contato atualizado dos pais ou responsáveis dos educandos;</p> <p>Renovar o acervo da biblioteca.</p>
Recursos	<p>Os Recursos Humanos, os materiais de limpeza e alimentação são fonecidos pela Secretaria Municipal de Educação, também contamos com parcerias de instituições, e com verbas do PDDE para apoio pedagógico e das necessidades da escola.</p>
Monitoramento	<p>O monitoramento das atividades desenvolvidas e da frequência dos alunos será diária, com interação com os professores e com os alunos, além de reunião trimestral, do conselho de classe de cada turma, para avaliar as atividades e propor mudanças ou realizar a busca ativas de alunos na comunidade</p>
Avaliação	<p>As avaliações serão realizadas sempre que possível durante os trimestres do ano letivo ou quando necessário usando todos os instrumentos utilizados no monitoramento e considerando a aprendizagem dos alunos e debatidos em conselhos de classe participativos.</p>
DIMENSÃO ADMINISTRATIVA	
Meta	<p>Organizar o ambiente escolar para que forneça todos os requisitos necessários ao bom andamento da escola e garantindo o bem estar dos alunos em alimentação, serviços de limpeza e materiais pedagógicos utilizando de maneira clara e distinta as verbas recebidas.</p>

Ações	<p>Incentivar o cuidado com o patrimônio público da escola;</p> <p>Motivar a alimentação saudável e zelar para que o serviço oferecido esteja dentro dos padrões orientados pela nutricionista;</p> <p>Garantir oferta de qualidade e quantidade adequadas na alimentação escolar;</p> <p>Planejar os gastos das verbas através de Plano de Aplicação Financeira, explanado a comunidade escolar.</p>
Recursos	Recursos Humanos organizados pela mantenedora da instituição e verbas de programas federais.
Monitoramento	Diário, ao cumprir o Plano de Aplicação Financeira.
Avaliação	Será realizada no final do período letivo por meio dos registros de acompanhamentos advindos do monitoramento.
DIMENSÃO FINANCEIRA	
Meta	Promover a transparência dos recursos financeiros.
Ações	<p>Divulgar os resultados das promoções ou rifas e prestar contas de toda a captação de recursos financeiros;</p> <p>Elaborar e seguir o Plano de Aplicação Financeira;</p> <p>Efetuar os três orçamentos conforme rege a lei;</p> <p>Realizar reuniões com registro em atas;</p>
Recursos	Humanos, tecnológicos.

Monitoramento	Ocorrerá trimestralmente ou quando necessário, com a convocação dos envolvidos no processo.
Avaliação	No final do período letivo, com a prestação de contas a ser realizada ao CPM e Conselho Escolar e exposta no mural da escola.
DIMENSÃO FÍSICA	
Meta	Manter a qualidade das salas de aula e cercamento da parte externa da escola;
Ações	Adquirir armários em quantidade suficientes para os professores; Trocar, se necessário, quadros e utensílios de cozinha ou fazer pequenos reparos na parte interna da escola;
Recurso	Mantenedora da instituição e verbas federais.
Monitoramento	Ocorrerá durante a realização de alguma obra ou compra, além de ser observar diariamente o patrimônio.
Avaliação	Ao finalizar o ano letivo, com a elaboração das ações para o ano seguinte.

AVALIAÇÃO DO PLANO

A avaliação se dará nos aspectos pedagógicos, administrativos e financeiros das atividades escolares de forma contínua, visando o aperfeiçoamento constante e o desenvolvimento de vínculos que permitam a participação ativa da comunidade escolar no decorrer da implementação deste Plano de Gestão,

Desta forma, a avaliação será realizada anualmente, pelas respectivas representatividades (CPM e Conselho Escolar), assim também, como por representantes da Secretaria Municipal de Educação, em momentos específicos para análise dos relatórios ou para a elaboração de novos projetos a serem colocados em prática na instituição escolar, pois todas as metas devem ser pautadas em ações planejadas onde as prioridades sejam discutidas e elencadas de forma participativa e assertiva.

Erval Grande/RS, 10 de abril de 2024.

Atenciosamente,

Cleusa Salete Marcon.